

**PENYATAAN RINGKAS MENGENAI SUMBANGAN PEGAWAI KEPADA ORGANISASI
BAGI PERMOHONAN PROGRAM HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN (HLP)
TAHUN 2026**

Pegawai pemohon dikehendaki menyenaraikan sumbangan semasa kepada organisasi mengikut format seperti di bawah dan **disahkan** oleh Ketua Jabatan / Bahagian Pengurusan Sumber Manusia. **Kegagalan mengambil tindakan ke atas perkara ini boleh menjejaskan penilaian akhir bagi penawaran HLP Tahun 2026.**

NAMA : _____

JAWATAN : _____

SKIM & GRED : _____

SUMBANGAN SEMASA DI PERINGKAT ORGANISASI (TAHUN 2024 & 2025)

(Sila nyatakan pencapaian / sumbangan kepada organisasi di peringkat domestik / antarabangsa)

Domestik

1) _____

2) _____

Antarabangsa

1) _____

2) _____

ANUGERAH YANG PERNAH DITERIMA

(Sila nyatakan anugerah yang pernah diterima di sepanjang tempoh Perkhidmatan seperti Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC), Pingat Penganugerhan, Tokoh dan sebagainya)

1) _____ Tahun : _____

2) _____ Tahun : _____

3) _____ Tahun : _____

PENGHASILAN KERJA KREATIF DAN INOVATIF

(Sila nyatakan pencapaian / sumbangan dalam penghasilan kerja inovasi / kreativiti, penulisan ilmiah seperti buku, jurnal, artikel dsb)

1)

2)

AKTIVITI / KERJA KEMASYARAKATAN / KESUKARELAWANAN / SUKAN (TAHUN 2024 & 2025)

(Sila nyatakan aktiviti kemasyarakatan / kesukarelawan / sukan yang telah dilaksanakan / disertai)

1)

2)

Saya mengesahkan segala maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar dan tepat. Sekiranya terdapat maklumat yang tidak benar dan tidak tepat, maka permohonan HLP Tahun 2026 pegawai boleh dibatalkan.

(Saya adalah merujuk kepada Ketua Jabatan/BPSM bagi pegawai pemohon HLP)

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Cop Jabatan :